

Zamawiający:

**Powiat Gryficki -
Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach
ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice
tel./fax. 91 384 20 56**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(przetarg nieograniczony o wartości do 5 225 000 euro)

ZDP.272.7.2017

Przedmiot zamówienia:

**Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej
przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach**

45000000-7 Roboty budowlane
45321000-3 Izolacja cieplna
45410000-4 Tynkowanie
45331110-0 Instalowanie kotłów
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniwo słonecznych

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR

Sławomir Ruszkowski

Gryfice, dnia 11 wrzesień 2017r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach

SPIS TREŚCI:

Rozdział A Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Dział I	Zamawiający
Dział II	Tryb udzielenia zamówienia
Dział III	Opis przedmiotu zamówienia
Dział IV	Termin realizacji zamówienia
Dział V	Podwykonawstwo
Dział VI	Warunki udziału w postępowaniu
Dział VII	Podstawy wykluczenia
Dział VIII	Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
Dział IX	Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Dział X	Tryb składania zapytań przez Wykonawcę
Dział XI	Zmiana treści SIWZ
Dział XII	Wymagania dotyczące wadium
Dział XIII	Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
Dział XIV	Opis sposobu przygotowania ofert
Dział XV	Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert
Dział XVI	Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Dział XVII	Unieważnienie postępowania
Dział XVIII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
Dział XIX	Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Dział XX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Dział XXI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Dział XXII	Pozostałe informacje

Rozdział B: Wzory dokumentów składających się na ofertę

Załącznik Nr 1:	Formularz – „Oferta”
Załącznik Nr 2:	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 3:	Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 4:	Doświadczenie wykonawcy
Załącznik Nr 5:	Wyceniony Przedmiar Robót

Rozdział C: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział D: Projekt umowy

ROZDZIAŁ A

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach

ROZDZIAŁ A: SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

DZIAŁ I Zamawiający

1. **Powiat Gryficki – Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach**
72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 18
tel. /fax. 91 384 20 56
e-mail: z_d_p@gryfice.pl, <http://zdp.gryfice.ibip.pl>
2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres: Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach, Ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice
3. Obowiązującym językiem jest język polski.
4. Oznaczenie postępowania.
 - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZDP.272.7.2017**
 - 2) Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej 5.225.000 euro**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015.2164 z późn. zmian.).
2. Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane ze środków UE – dofinansowanie projekt nr RPZP.02.05.00-32-A050/16 pn.: „**Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach**” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020, Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna Działanie 2.5 Modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej
3. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynku Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach oraz ZZZW Koszalin – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Gryficach mieszącego się przy ul. Piłsudskiego 18 w m. Gryfice. Termomodernizacja budynku obejmuje przeprowadzenie prac zgodnie z zaleceniami audytów energetycznego oraz elektrycznego.
Zakres rzeczowy inwestycji obejmuje:
 - ocieplenie stropodachu
 - ocieplenie ścian zewnętrznych budynku
 - ocieplenie ścian zewnętrznych przy gruncie
 - wymiana starych drzwi wejściowych
 - wymiana starych okien na okna szczelne PCV
 - montaż instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku o mocy 5,04kW
 - ulepszenie instalacji centralnego ogrzewania CO tj.:
 - kompleksowa modernizacja kotłowni z wymianą kotła na kondensacyjny, wraz z pompami, armaturą, izolacją termiczną i robotami towarzyszącymi,
 - montaż zaworów termostatycznych i stopowych
 - miejscowe uzupełnienie izolacji termicznej,
 - płukanie instalacji CO
 - regulacje po termomodernizacji
 - montaż liczników ciepła oraz zaworów podpionowych

2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Rozdziale „C” SIWZ, SST oraz audycie energetycznym i elektrycznym budynku.
3. W sytuacji, gdy w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych lub przedmiarze robót zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy w szczególności o których mowa w art. 30 – ustawy Pzp, wskazanie to ma charakter wyłącznie przykładowy i Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych, jeśli zagwarantują one prawidłową realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach.

W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia.

4. Kody CPV:
45000000-7 Roboty budowlane
45321000-3 Izolacja cieplna
45410000-4 Tynkowanie
45331110-0 Instalowanie kotłów
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45261215-4 Pokrywanie dachów panelami ogniwo słonecznych
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
7. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy, na pełen etat wszystkie osoby, wykonujące czynności objęte zakresem zamówienia szczegółowo wymienione w WPR polegające na pracy wykonywanej wysiłkiem fizycznym, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy.
Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji robót: **od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji robót: **do dnia 30.11.2017r.**

DZIAŁ V Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie Wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca powierzy podwykonawcy wykonanie części zamówienia w trakcie realizacji robót, na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
6. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Przepisy pkt. 4 i 5 Zamawiający zastosuje wobec dalszych podwykonawców.
8. Zasady bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców przez Zamawiającego określa

art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

DZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej; Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że: wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 roboty budowlane polegające na remoncie, przebudowie lub budowie obiektu kubaturowego w zakresie prac dociepleniowych o wartości minimalnej 500 tys. zł każda,
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, wykonaniem robót budowlanych winien wykazać się jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych Wykonawca będzie polegał.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 2 niniejszego działu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 2 niniejszego działu.
7. **Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych**, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy.

DZIAŁ VII Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2016.1574 ze zm.) lub którego upadłość

ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. 2016.2171 ze zm.);

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 4.

DZIAŁ VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 i 3).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2) Wykazu wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych na formularzu p.n. „Doświadczenie Wykonawcy” – załącznik nr 4 do rozdziału B SIWZ Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2) Działu VI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane

należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

- 3) Dokumentów wymienionych w pkt 6 ppkt 1 w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, dotyczących innego podmiotu na którego zasobach Wykonawca polega w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych bez danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 ze zm.);
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 8 stosuje się.
10. Oświadczenia, o których mowa powyżej, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
11. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem.
12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego dotyczą.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. **W przypadku, gdy oferta najwyżej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego winni oni złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Dziale VIII pkt 6, w sposób następujący:**
 - 1) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru – składa i poświadcza za zgodność każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu;
 - 2) dokumenty wspólne takie jak: wykaz robót składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
15. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych,

lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

DZIAŁ IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.
Zamawiający dopuszcza również przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.
2. Oferty, umowy, oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale VIII SIWZ – również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Waldemar Dubrawski – Główny specjalista ds. inwestycji
Paweł Łukaszczyk – Specjalista ds. inwestycji.

DZIAŁ X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem, gdzie została zamieszczona SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

DZIAŁ XI Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

DZIAŁ XII Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)**.
Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy:
PKO Bank Polski S.A. o/Gryfice nr rachunku: 35 1020 2791 0000 7202 0259 4521 na adres: Powiat Gryficki - Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach; ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice.
2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał należy złożyć bezpośrednio do oferty. Zaleca się umieszczenie dokumentu wadialnego w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty, np. umieszczony w foliowej oprawie, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów.
4. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądź musi być złożone w oryginale i wystawione na:
Powiat Gryficki - Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach; ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice,
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-2 i 4 ustawy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.
9. Zamawiający żądać będzie ponownego wniesienia wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy.

DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferta winna zawierać:
 - 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (stanowiący Załącznik 1 do rozdziału B SIWZ)
 - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące Załącznik nr 2 do rozdziału B SIWZ),
 - 3) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (stanowiące załącznik nr 3 do rozdziału B SIWZ),
 - 4) dowód wniesienia wadium;
 - 5) Wyceniony Przedmiar Robót (stanowiący Załącznik nr 6 do rozdziału B SIWZ),
 - 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 7) Zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

Powiat Gryficki - Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach,



72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 18

Oferta na: „**Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach**”

Nie otwierać przed dniem **29.09.2017r. godz. 10:00**

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

DZIAŁ XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie ZDP w Gryficach przy ulicy Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29.09.2017r. godz. 09:50**
- Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
- Oferty zostaną otwarte w Zarządzie Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice (sala konferencyjna) w dniu **29.09.2017r. godz. 10:00**
- Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
- W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: zdp.gryfice.ibip.pl informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	60 pkt
Dodatkowy okres gwarancji	G	40 pkt
Razem		100 pkt

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

a) Cena - waga 60 pkt

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

b) Dodatkowy okres gwarancji – waga 20 pkt

Kryterium „Dodatkowy okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie terminu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę ponad wymagany okres 60 miesięcy. Maksymalną ilość punktów Wykonawca otrzyma za 24-miesięczny okres gwarancji. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach.

Sposób przyznania punktów w kryterium „Dodatkowy okres gwarancji”:

$$G - \text{ilość punktów} = \frac{\text{dodatkowy okres udzielonej gwarancji w ocenianej ofercie}}{\text{najdłuższy dodatkowy okres gwarancji, tj. 24 m-ce}} \times 40$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „dodatkowy okres gwarancji” to 20 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Termin gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy. Zadeklarowanie terminu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy jako nieodpowiadającej treści SIWZ.

W przypadku zadeklarowania dodatkowego okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące (ponad wymagany okres gwarancji 60 miesięcy) Zamawiający przyjmie do oceny okres 24 miesięcy.

Okres gwarancji będzie równy okresowi rękojmi.

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_o = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: dodatkowy okres gwarancji

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty i udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena brutto zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Wycenionym Przedmiarze Robót.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

- lub inne równoważne dokumenty, dla osoby wskazanej w „Ofercie” do kierowania robotami.
- Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 500.000 PLN.
 - Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% zaoferowanej ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy w formie lub w formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy.
- W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: **Bank PKO Bank Polski S.A. o/Gryfice 30 1020 2791 0000 7402 0259 4513** na adres: **Powiat Gryficki - Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, 72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 18.**
- Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale i wystawione na: **Powiat Gryficki - Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, 72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 18.**
- Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy.
- Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądz, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty dotychczasowego zabezpieczenia.
- Wypłata, o której mowa w pkt 7 nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w § 16 Wzoru umowy.

DZIAŁ XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
- Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzućcia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty
- Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie

- oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

DZIAŁ XXII Pozostałe informacje

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
5. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
6. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Gryfice, dnia 11.09.2017 roku.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Powiat Gryficki – Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

ROZDZIAŁ B

WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE

Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach

ZAŁĄCZNIK NR 1

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

**Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach
ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej
przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach**

JA / MY NIŻEJ PODPISANY / PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM / SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ / OFERUJEMY wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto:.....PLN (słownie brutto:.....).
4. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy minimalnej wymaganej gwarancji na okres 60 miesięcy.
5. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że wydłużamy okres gwarancji (ponad wymagany okres 60 miesięcy) omiesięcy.
W przypadku zadeklarowanego dodatkowego okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące Zamawiający przyjmie do oceny okres 24 miesiące.
6. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ
7. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że do realizacji zamówienia w zakresie opisanym w pkt 9 działu III SIWZ zostaną skierowane osoby na podstawie umowy o pracę.
8. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY*, że dysponujemy n/w osobą, która będzie skierowana do realizacji zamówienia jako kierownik budowy i osoba posiada dodatkowe doświadczenie zawodowe po uzyskaniu wymaganych uprawnień jn:

Powiat Gryficki – Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

Funkcja Imię i nazwisko	Wymagane doświadczenie po uzyskaniu wymaganych uprawnień, dla oceny kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”	Opis zadań (nazwa zadania, rodzaj obiektu, rodzaj nadzorowanych robót, wartość robót)	Wykonawca robót i Zamawiający	Okres pełnienia funkcji kierownika budowy na wskazanym zadaniu od dzień/ m-c/rok – do dzień/ m-c/rok
Kierownik budowy		Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Wartość robót	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok)
..... Imię i nazwisko Uprawnienia budowlane Nr do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w zakresie Data wydania uprawnień:	uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej	Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Wartość robót	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok)
Kierownik budowy		Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Wartość robót	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok)
..... Imię i nazwisko Uprawnienia budowlane Nr do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w zakresie Data wydania uprawnień:	uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności:	Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Wartość robót	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok)
Kierownik budowy		Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Wartość robót	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok)
..... Imię i nazwisko Uprawnienia budowlane Nr do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w zakresie Data wydania uprawnień:	Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Wartość robót	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok)
Kierownik budowy		Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Wartość robót	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok)
..... Imię i nazwisko Uprawnienia budowlane Nr do kierowania robotami budowlanymi w specjalności	uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności:	Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót (budowa/przebudowa) Wartość robót	Wykonawca robót: Zamawiający	Okres pełnienia powierzzonej funkcji od..... (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok)

Powiat Gryficki – Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

<p>w zakresie</p> <p>.....</p> <p>Data wydania</p> <p>uprawnień:</p> <p>.....</p>				
---	--	--	--	--

W przypadku niewskazania doświadczenia kierownika budowy Zamawiający przyjmie, iż kierownik budowy nie posiada doświadczenia i do oceny kryterium przyjmie 0 pkt. Dodatkowo Zamawiający nie przyzna punktów za wykazane roboty budowlane, jeżeli nie zostaną wpisane wszystkie wymagane informacje niezbędne do właściwej oceny doświadczenia kierownika budowy.

W przypadku braku podania dnia rozpoczęcia i zakończenia pełnienia funkcji skrajne miesiące nie będą wliczane do okresu doświadczenia.

9. AKCEPTUJĘ / AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. AKCEPTUJĘ / AKCEPTUJEMY treść Karty Gwarancyjnej - załącznik do Umowy.
11. UWAŻAM / UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 10.000,00 PLN w formie / formach
- Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr
w banku.....
12. DEKLARUJĘ / DEKLARUJEMY wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto określonej w pkt 3 oferty.
13. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców* (*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ).

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY

14. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów wskazanych poniżej, którym zostanie powierzona następująca część zamówienia:

NAZWA I ADRES PODMIOTU	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA

15. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
-

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

16. OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi

w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

17. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw*, zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003r. (Dz. U. UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

18. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie / wykazanie w ofercie).

19. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
.....

Faks

E-mail.....

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach**, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę / firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Powiat Gryficki – Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę / firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach** oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, tj.:

wykonałem należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyłem nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 roboty budowlane polegające na remoncie, przebudowie lub budowie obiektu kubaturowego w zakresie prac dociepleniowych o wartości minimalnej 500 tys. zł każda.

Ww. roboty budowlane danego rodzaju mogły być wykonane w ramach odrębnych umów lub łącznie w ramach większej inwestycji.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w..... (wskazać jakiego warunki udziału w postępowaniu dotyczy), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

Powiat Gryficki – Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

ZAŁĄCZNIK NR 4

Pieczęć Wykonawcy

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym dla projektu:

Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach

oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyliśmy roboty budowlane zgodnie z warunkiem zawartym w Dziale VI pkt 1 ppkt 2) SIWZ:

Nazwa zadania	Rodzaj wykonanych robót* docieplenie/ stolarka okienna/instalacja C.O./fotowoltaika wartość robót brutto (podać rodzaj robót, rodzaj obiektu)	Czas realizacji od (dzień/m-c/rok) do (dzień/m-c/rok)	Inwestor
(.....)	Rodzaj wykonanych robót * Wartość robót brutto:	od (dzień/m-c/rok) do (dzień/m-c/rok)	(.....)
(.....)	Rodzaj wykonanych robót * Wartość robót brutto:	od (dzień/m-c/rok) do (dzień/m-c/rok)	(.....)
(.....)	Rodzaj wykonanych robót * Wartość robót brutto:	od (dzień/m-c/rok) do (dzień/m-c/rok)	(.....)

* należy wpisać odpowiednio

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5

Pieczęć Wykonawcy

WYCENIONY PRZEDMIAR ROBÓT

Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej
przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach

L.p.	SST	Opis / Przedmiar	J.m.	Ilość	Cena jedn.	Wartość netto
1		ocieplenie stropodachu wentylowanego granulatem styropianu lub wełny mineralnej metodą pneumatyczną w przestrzeni wentylowanej, o normatywnym współczynniku przewodności cieplnej $\lambda=0,060$ W/K- grubość ocieplenia min. 25 cm	m2	374,10		
2		ocieplenie ścian zewnętrznych metodą bezspoinową z użyciem styropianu EPS 70-040 o współczynniku przewodności cieplnej nie więcej niż $\lambda=0,040$ W/mK - grubość ocieplenia min. 14 cm wraz położeniem siatki i warstwy cienkowarstwowego tynku typu PUC koloru beżowego/piaskowego	m2	692,20		
3		wymiana okien na energooszczędne PCV o podwyższonym standardzie o wsp. $U=0,9$ W/mK ($a<0,5$); z nawiewnikami higrosterowanymi, wraz z wymianą parapetów zewnętrznych i obrobieniem okna na gotowo	m2	263,10		
4		ocieplenie ścian zewnętrznych przy gruncie płytami z styropianu extr. EPS 100-040 metodą BSO, izolacja o normatywnym liniowym współczynniku przewod. cieplnej $\lambda=0,040$ W/mK - grubość ocieplenia min. 11 cm wraz położeniem siatki i warstwy tynku cienkowarstwowego typu PUC	m2	105,60		
5		wymiana drzwi ZDP na nowe energooszczędne z PCV o wsp. min $U=1,70$ W/mK wraz z wykonaniem wiatrołapu (wejście od frontu do ZDP), wymiana drzwi wejściowych do ZZDW (od szczytu budynku) Koszalin o wsp. min $U=1,70$ W/mK . Drzwi PCV pełne wzmocnione	m2	10,05		

Powiat Gryficki – Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

6	ulepszenie instalacji C.O. obejmującym: - kompleksową modernizację kotłowni z wymianą kotła na kondensacyjny wraz z pompami, armaturą, izolacją termiczną i robotami towarzyszącymi - montaż zaworów termostatycznych i stopowych - miejscowe uzupełnienie izolacji termicznej - płukanie instalacji C.O - regulację po termomodernizacji	kpl	1,00		
7	montaż kompletnej instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku z panelami, inwerterem, konstrukcją montażem i uruchomieniem zgodnie z audytem (system fotowoltaiczny o łącznej mocy 5,04 kW złożony z 18 kpl. modułów fotowoltaicznych) – zgodnie z zaleceniami i wymogami audytu elektrycznego	kpl	1,00		
Razem netto					
Podatek VAT 23%					
Wartość brutto (netto + podatek VAT)					
słownie:					

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

ROZDZIAŁ C: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamówienie pn.: „**Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach**”, obejmuje wykonanie termomodernizacji budynku w następującym zakresie:

- a. ociepleniu stropodachu wentylowanego metodą pneumatyczną poprzez wdmuchanie przez otwory montażowe granulatu styropianu lub wełny mineralnej o grubości warstwy **nie mniej niż 25 cm**
- b. ociepleniu ścian zewnętrznych budynku warstwą styropianu EPS 70-040 o **gr min. 14 cm** metodą BSO, wraz z ociepleniem ościeży styropianem EPS 80-036 o gr. 2 cm
- c. wymianie starych okien na okna PCV o wsp. $U_{okna}=0,9 \text{ W/m}^2\text{deg.}$ wraz z montażem nawiewników higrostatycznych wraz z obróbką okien na gotowo i wymianą parapetów zewnętrznych – **UWAGA: okna pochodzące z rozbiórki stanowią własność Zamawiającego.**
- d. ociepleniu ścian zewnętrznych przy gruncie warstwą styropianu EPS 100-036 o gr nie mniejszej niż 11cm metodą BSO do 1 m poniżej poziomu gruntu, jednak nie głębiej niż do poziomu fundamentów z warstwą hydroizolacji pionowej oraz wykonaniem iniekcji poziomej
- e. wymiana drzwi ZDP na nowe energooszczędne z PCV o **wsp. min $U=1,70 \text{ W/mK}$** wraz z wykonaniem wiatrołapu (wejście od frontu do ZDP), wymiana drzwi wejściowych do ZZDW (od szczytu budynku) Koszalin o **wsp. min $U=1,70 \text{ W/mK}$** . Drzwi PCV pełne wzmocnione
- f. ulepszeniu instalacji C.O. obejmującym:
 - kompleksową modernizację kotłowni z wymianą kotła na kondensacyjny wraz z pompami, armaturą, izolacją termiczną i robotami towarzyszącymi
 - montaż zaworów termostatycznych i stopowych
 - miejscowe uzupełnienie izolacji termicznej
 - płukanie instalacji C.O
 - regulację po termomodernizacji
- g. montaż kompletnej instalacji fotowoltanicznej na dachu budynku z panelami, inwerterem, konstrukcją montażem i uruchomieniem zgodnie z audytem (system fotowoltaiczny o łącznej mocy 5,04 kW złożony z 18 kpl. modułów fotowoltaicznych) – zgodnie z zaleceniami i wymogami audytu elektrycznego.

Uwaga: zgodnie z Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2012/27/UE z dn. 25.10.2012 r. przewiduje się także montaż licznika ciepła oraz zaworów podpionowych.

W ramach prowadzonych robót należy uwzględnić koszty rusztowań, demontaż/montaż oraz wymianę parapetów, orynnowania, rur spustowych, obróbek blacharskich, instalacji odgromowej oraz instalacji klimatyzacji **w niezbędnym zakresie.**

Zamawiający nie dopuszcza zmiany technologii wykonania i materiałów izolacyjnych określonych w audycie energetycznym budynku

Roboty budowlane, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z poniższymi przepisami:

- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.),
- b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowania (Dz.U. z 2015 r., poz. 1422 ze zm.),
- c) innymi obowiązującymi przepisami, normami dotyczącymi prowadzenia i odbioru robót będących przedmiotem niniejszej umowy.

W związku z tym, iż roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia będą prowadzone w czynnym urzędzie administracji publicznej należy zachować szczególną uwagę na zapewnienie sprawnego

funkcjonowania urzędu i uwzględnić ten fakt w harmonogramie rzeczowo - terminowo - finansowym prac. Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach oraz ZZDW Koszalin – Rejon Dróg Wojewódzkich w Gryficach jest czynny we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00. Wszystkie prace głośne/uciążliwe jak np. demontaże, skucia, przewiertki powinny odbywać się po godzinach urzędowania. Istnieje możliwość wykonywania prac w dni wolne od pracy (po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielami Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach oraz ZZDW Koszalin).

2. WARUNKI I WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z warunkami zawartymi w umowie, SIWZ, oraz Szczegółowych Specyfikacjach niżej wymienionych:
 - SST nr 1 Roboty elewacyjne (zakres robót zgodnie z zaleceniami Audytu energetycznego w wariantcie I)
 - SST nr 2 Roboty rozbiórkowe, przygotowawcze, demontaże
 - SST nr 3 Instalowanie okien
 - SST nr 4 Instalacje sanitarne wewnętrzne. Instalacja C.O.
 - SST nr 5 Instalacja fotowoltaiczna (zakres robót zgodnie z zaleceniami Audytu elektrycznego)
- 2) Wykonawca będzie odpowiedzialny:
 - za stosowanie się do obowiązujących przepisów i norm;
 - bezpieczeństwo i higienę prac przy termomodernizacji budynku.
- 3) Szczegółowy zakres robót został określony w Wycenionym Przedmiarze Robót oraz SST. W przypadku rozbieżności z załączonym projektem budowlanym do wyceny przedmiotu zamówienia Wykonawcę obowiązuje asortyment i ilości podane w Wycenionym przedmiarze robót.
- 4) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy, na pełen etat wszystkich osób, wykonujących czynności objęte zakresem zamówienia, szczegółowo wymienione w WPR, polegające na pracy wykonywanej wysiłkiem fizycznym, jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3. WSZYSTKIE DOKUMENTY PRZEKAZANE WYKONAWCY, w tym m.in. SIWZ, SST, itp. stanowią część umowy, a wymagania określone w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub oczywistych omyłek w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który podejmie decyzję o wprowadzeniu odpowiednich zmian i poprawek.

Wykonawca zapewnia na własny koszt prawidłowe zabezpieczenie prowadzonych robót oraz ma obowiązek przestrzegać przepisów BHP przy wykonywanych pracach.

Formalności wynikające z Projektu oznakowania robót tj. rozpoczęcie robót zgłasza Wykonawca.

4. MATERIAŁY

Materiały użyte w trakcie budowy powinny odpowiadać wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca dołączy do odbioru robót i sprawozdania technicznego, ważne dokumenty dopuszczające użyty materiał do obrotu i powszechnego stosowania.

Użyte materiały powinny zapewniać wysoką jakość robót.

5. SPRZĘT

Sprzęt użyty do wykonania robót powinien być zgodny z SIWZ, SST, winien być sprawny technicznie, dostosowany do używanych materiałów, warunków wykonywania robót i musi zapewniać wysoką jakość robót.

6. Wykonawca zapewni osobę Kierownika budowy, którego uczestnictwo w procesie budowlanym wynika z przepisów Prawa Budowlanego, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej w

zakresie dróg do kierowania robotami budowlanymi lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

7.KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Polegać będzie na:

- 1)kontroli użytych materiałów (dokumenty dopuszczające użyty materiał do obrotu i powszechnego stosowania),
- 2)kontroli wykonania robót zgodnie z SIWZ, SST oraz Audytami energetycznymi i warunkami określonymi w umowie.

8.ODBIÓR ROBÓT

Zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, SST oraz warunkami określonymi w umowie.

Wszystkie dokumenty wymagane do odbioru robót winny być dostarczone Inspektorowi Nadzoru najpóźniej w dniu zgłoszenia zakończenia robót.

9.PODSTAWA PŁATNOŚCI ROBÓT

Podstawą rozliczenia będzie wykonanie całości zadania zgodnie z pkt 1.

Rozliczenie zadania nastąpi na podstawie faktur VAT.

10.OKRES GWARANCJI

Okres gwarancji na ww. roboty zgodny z deklarowanym przez Wykonawcę w ofercie licząc od dnia odbioru końcowego robót i protokołu odbioru podpisanego bez uwag.

11.PRZEPISY ZWIĄZANE

Normy wymienione w SIWZ, SST oraz ustalenia zawarte w umowie.

ROZDZIAŁ D

PROJEKT UMOWY Z ZAŁĄCZNIKAMI

Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach

UMOWA NR/2017

została zawarta w Gryficach w dniu07.2017 r. pomiędzy:

Powiatem Gryfickim - Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, 72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 18
(w dalszej treści umowy zwanym „Zamawiającym”) reprezentowanym przez:

Dyrektora ZDP w Gryficach – Sławomira Ruszkowskiego

Główną Księgową ZDP w Gryficach – Marzannę Spaczyńską

oraz

....., (w dalszej treści umowy zwanym „Wykonawcą”),
z siedzibą w

*wpisaną/ym w dniu do Krajowego Rejestru Sądowego za numerem *wpisaną/ym w
dniu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej
..... pod nr....., reprezentowaną/ym
przez:

NIP Urząd Skarbowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5 225 000 euro, na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015.2164 z późn. zmian.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych w ramach zadania pn.: **„Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach”**
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową i zasadami wiedzy technicznej.
3. Zakres i sposób wykonania robót określa niniejsza umowa oraz niżej wymienione dokumenty, które stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia08.2017 r. wraz z załącznikami, stanowiąca załącznik Nr 1;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik Nr 2;
 - 3) Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, stanowiący załącznik Nr 3;
 - 4) Wyceniony Przedmiar Robót.
 - 5) Dokumentacja przebudowy – SST oraz audyt energetyczny i elektryczny budynku, stanowiąca załącznik nr 4

§ 2

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia realizacji robót: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót do dnia **30.11.2017 r.**
3. Termin zakończenia robót oznacza termin wykonania zakresu prac objętych przedmiotem umowy pisemnie potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego (także w Dzienniku Budowy).
4. Sporządzenie protokołu odbioru końcowego potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zakończenia robót.
5. Przedstawiciel Zamawiającego przekazuje Wykonawcy teren budowy przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. W dniu przekazania terenu Przedstawiciel Zamawiającego przekazuje Wykonawcy dziennik budowy wraz z pełną dokumentacją projektową wraz z wydany zezwoleniem na realizację inwestycji.

6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren realizacji robót pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz Projektantom, pracownikom Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach, instytucjom kontrolującym oraz innym upoważnionym osobom, które Przedstawiciel Zamawiającego wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający niniejszym zobowiązuje się, że zapłaci Wykonawcy za wykonanie robót wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z Ofertą z dnia ...08.2017r., w kwocie:
netto:
(słownie:),
VAT 23%:
(słownie:),
brutto:
(słownie:),
2. Wynagrodzenie za wykonanie robót wynikających z Dokumentacji (SIWZ, SST), a nie wyszczególnionych w Wycenionym Przedmiarze Robót, nie podlega dodatkowej zapłacie.
3. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczki.
4. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

Zasady płatności

1. Należność, o której mowa w § 3 ust.1 umowy, będzie wypłacona na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy płatne będzie, po zakończeniu poszczególnych etapów (nie więcej jak trzy) realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej, zgodnie z harmonogramem rzeczowo – terminowo – finansowym, w następujący sposób:
1) część wynagrodzenia rozliczana w oparciu o prawidłowo sporządzone częściowe faktury VAT nie może przekroczyć 85% wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1 umowy,
2) pozostała część wynagrodzenia, rozliczana w oparciu o prawidłowo sporządzoną końcową fakturę VAT w wysokości nie mniejszej niż 15% wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1 umowy, płatna będzie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
Rozliczenia prowadzone są w układzie narastającym.
3. Każdorazowo przed wystawieniem faktury VAT Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemny wniosek o płatność określający wysokość należnej części wynagrodzenia oraz potwierdzający wykonanie danego etapu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od daty przedstawienia wniosku o płatność dokona jego sprawdzenia i wniosek taki zaakceptuje bądź przekaze do odpowiedniego poprawienia Wykonawcy. Po akceptacji wniosku przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi Zamawiającemu stosowną fakturę VAT. Do każdego wniosku o płatność dołączona będzie kopia właściwego, obustronnie podpisanego protokołu odbioru zgodnie z postanowieniami ust.4 i ust.5 poniżej
4. Podstawą do skierowania wniosków o płatność, dotyczących częściowych faktur VAT, określonych w ust.2 pkt 1, będą sprawdzone i odebrane przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzone przez Zamawiającego protokoły odbiorów częściowych, w których zostanie szczegółowo wskazany zakres wykonanych robót,
5. Podstawą do skierowania wniosku o płatność, dotyczącego sporządzenia końcowej faktury VAT, określonej w ust.2 pkt 2 powyżej, będzie sprawdzony i odebrany przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego oraz złożenie Zamawiającemu karty gwarancyjnej, sporządzonej zgodnie ze wzorem w załączniku nr 1 do umowy,
6. Wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych etapów realizacji umowy, płatne będzie w wysokości proporcjonalnej do stopnia zrealizowania przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami ustalonymi w ust.2 oraz zgodnie z zatwierdzonym przez strony harmonogramem rzeczowo – terminowo – finansowym realizacji przedmiotu umowy,
7. W przypadku stwierdzenia wad w protokole końcowym i wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego

- terminu do ich usunięcia wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 85% pozostałej do zapłaty wartości umowy, a pozostałe 15 % otrzyma po usunięciu tych wad,
8. Rozliczenie wykonania przerwanych robót nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę w uzgodnieniu z zamawiającym,
9. Faktura winna być wystawiona na:
Nabywca: Powiat Gryficki,
72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 18, NIP 857-172-82-59
Płatnik: Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach ,
72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 18
10. Fakturę VAT wraz z wymaganymi dokumentami należy doręczyć Zamawiającemu na adres:
Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice.
11. Płatność Wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 21 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury VAT wraz z wymaganym kompletem dokumentów. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego.
12. Wykonawca posiada środki niezbędne do realizacji zadania bez zaliczek od Zamawiającego. Warunkiem zapłaty drugiej i następnej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcą i dalszym podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych
13. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:
- 1) dokumentów potwierdzających dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców lub złożenie przez nich oświadczeń o jednostronnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy;
 - 2) kopię faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego lub zgłoszonych Podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy czy usługi.
14. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w ust. 5, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
15. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiedniemu podwykonawcy.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych odpowiedniemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia odpowiedniemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty odpowiedniemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5 Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia przez Wykonawcę wykonania części robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane jest obowiązany, niezależnie od jej wartości, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Umowa z Podwykonawcą powinna zawierać:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcom;
 - 2) kwotę wynagrodzenia za powierzony zakres robót – kwoty za poszczególne prace (pozycje kosztorysowe) nie mogą być wyższe niż ceny podane w ofercie Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonego Podwykonawcy, przy czym termin ten powinien odpowiadać terminom określonym w zaakceptowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym;
 - 4) termin zapłaty - termin zapłaty nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy / Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy;
 - 5) oświadczenia Podwykonawcy, iż w przypadku ewentualnego zatrzymania kwoty zabezpieczenia przez Wykonawcę, kwota ta stanowi wyłącznie wewnętrzne zobowiązanie między Wykonawcą a Podwykonawcą i w przypadku nie zwrócenia tej kwoty przez Wykonawcę, Podwykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego;
 - 6) obowiązek Podwykonawcy o niezwłocznym informowaniu Zamawiającego Umowy o nienależytym wykonywaniu umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia.
 - 7) obowiązek Podwykonawcy do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 8) obowiązek podwykonawcy każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni robocze, do przedłożenia Zamawiającemu i Wykonawcy listy wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy podwykonawczej odpowiadającym robotom wskazanym w pkt 1 działu III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) dotyczących zapłaty wynagrodzenia w terminie dłuższym niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego zakresu robót podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - 3) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu przez Zamawiającego Wykonawcy zabezpieczenia określonego w § 15.
5. Wykonawca przedłoży wraz z projektem umowy z Podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia w terminie 14 dni od dnia przedłożenia projektu umowy, w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń w ciągu 14 dni do przedłożonego przez Wykonawcę

- projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Zamawiającego. Nie zachowanie 10 – dniowego terminu będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej, zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 7 umowy.
 9. Z dniem przedłożenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w treści zaakceptowanej przez Zamawiającego, możliwe jest dopiero wykonywanie robót przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę. Wcześniejsze wykonywanie robót przez Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę będzie traktowane jako wykonywanie robót przez podmiot nieuprawniony i będzie uprawniało do naliczenia kary umownej zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 4 umowy.
 10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości co najmniej 45.000 złotych lub jej zmiany w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia, przy czym datą złożenia będzie faktyczny wpływ do siedziby Zamawiającego. Nie zachowanie 10 – dniowego terminu będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej, zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 7 umowy. Treść umowy odpowiednio powinna być zgodna z warunkami określonymi w ust. 3 - 5.
 11. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu.
 12. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 13. Rozwiązanie umowy z podwykonawcą wymaga powiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego oraz przedłożenia rozliczenia dotychczas wykonanych robót.
 14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 15. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy, zmiana podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Harmonogram robót

1. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć harmonogram rzeczowo – finansowy Inspektorowi Nadzoru w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy
3. Przedstawiciel Zamawiającego zgłosi ewentualne uwagi do harmonogramu, o których mowa w ust. 2 lub go zatwierdzi w ciągu 7 dni od daty przedłożenia
4. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować harmonogram rzeczowo – finansowy w wyniku zmian wynikających z poleceń o których mowa w §7 ust. 1 lub na polecenie właściwego Inspektora Nadzoru z innych istotnych powodów (np. opóźnienia realizacji robót w stosunku do harmonogramu)

§ 7

Roboty zamienne i dodatkowe

1. Inspektor Nadzoru po wydaniu zgody przez Zamawiającego ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecać Wykonawcy na piśmie, a Wykonawca zobowiązany jest wykonać poniższe polecenia:

- 1) wykonania w uzasadnionych przypadkach rozwiązań zamiennych w stosunku do założonych w audycie energetycznym i elektrycznym,
 - 2) zmniejszenia lub zwiększenia ilości robót objętych WPR lub pominięcia jakiejś roboty,
 - 3) dokonania zmiany kolejności wykonania robót określonym uaktualnionym harmonogramem rzeczowo – finansowym.
 - 4) wykonania robót dodatkowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy
2. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania ww. robót Inspektor Nadzoru Inwestorskiego sporządza Protokół zawierający opis robót, przyczynę ich wystąpienia oraz sprawdza wycenę kosztów opracowaną przez Wykonawcę robót w oparciu o ceny jednostkowe z Wycenionego Przedmiaru Robót, a w przypadku ich braku opracowaną w oparciu o nakłady R, M, S z powszechnie obowiązujących katalogów oraz stawki i narzuty nie wyższe od średnich wartości cen określonych w powszechnie stosowanych cennikach np. Sekocenbud dla województwa zachodniopomorskiego dla okresu, którego zmiana dotyczy. Protokół po analizie zatwierdza Przedstawiciel Zamawiającego.
3. Wykonanie jakichkolwiek robót budowlanych bez zachowania procedury określonej umową, wyklucza możliwość uzyskania z tego tytułu jakiegokolwiek wynagrodzenia.
4. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w ust.1 muszą być uwzględnione przez Wykonawcę w uaktualnionym harmonogramie rzeczowo – finansowym.

§ 8

Wymogi materiałowe

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust.1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz. U. z 20126 r. poz. 1570 z późn. zm.) oraz wymaganiom określonym w SST
3. Materiały z rozbiórki Wykonawca usunie i zutylizuje na własny koszt. Materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren realizacji robót przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz 1987 z późn. zm.)

§ 9

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie art. 647 KC i ustawy Prawo Budowlane,
 - 2) przekazanie terenu budowy, nastąpi najpóźniej w ciągu 7 dni od podpisania umowy,
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 4) zapłaty Wykonawcy umówionego wynagrodzenia zgodnie z zapisami zawartymi w § 3 i 4 umowy.
 - 5) przeprowadzenie odbiorów przejściowych i końcowego, a w trakcie okresu rękojmi i gwarancji przeglądów międzygwarancyjnych oraz pogwarancyjnego (ostatecznego) przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 21a i 22 ustawy Prawo Budowlane,
 - 2) sporządzenie, uzgodnienie i dostarczenie Projektu tymczasowej organizacji ruchu,
 - 3) oznakowanie i zabezpieczenie terenu robót oraz wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentację określającą przedmiot zamówienia, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej
 - 4) prowadzenie na bieżąco i przechowywanie następujących dokumentów budowy w formie zgodnej z art. 3 pkt 13 i art. 46 ustawy Prawo Budowlane:
 - a) książki lub kartę obmiarów (zgodnie ze wzorem ustalonym z Inspektorem Nadzoru),
 - b) dokumentów obowiązkowych badań i sprawdzeń materiałów użytych do realizacji zamówienia oraz wykazanych w SST,
 - c) dokumentacji powykonawczej.
 - 5) Opracowanie i przekazanie Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia planu BIOZ,
 - 6) wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w SST i audycie energetycznym i elektrycznym,
 - 7) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,

- 8) skompletowanie i przedstawienie Inspektorowi Nadzoru dokumentów pozwalających na ocenę
 - 9) prawidłowego wykonania przedmiotu umowy do odbioru robót do i odbioru końcowego robót w zakresie określonym postanowieniami zawartymi w SST, audycie energetycznym i elektrycznym i Umowie,
 - 10) utrzymanie ładu i porządku na terenie realizacji robót, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren robót wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 11) staraniem i na koszt Wykonawcy na czas prowadzenia robót wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, oznakowania i zabezpieczenia terenu robót ww. projektu.
 - 12) informowanie Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz zgłoszenia ich do odbioru zgodnie SST,
 - 13) informowanie Inspektora Nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 14) niezwłoczne informowanie Inspektora Nadzoru o zaistniałych na terenie realizacji robót kontrolach i wypadkach,
 - 15) Kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami SST i z zasadami wiedzy technicznej,
 - 16) Informowanie w razie konieczności właścicieli urządzeń obcych (np. gaz, woda, kable energetyczne, kanalizacja itp.) o zamiarze prowadzenia robót w ich sąsiedztwie.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Inspektora Nadzoru wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r., poz. 1666 z późn. zm.) wszystkich osób wykonujących w toku realizacji zamówienia prace wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
 5. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 6 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu listę wszystkich pracowników zatrudnionych do wykonywania robót budowlanych wskazanych w pkt 9 działu III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” Rozdział A wraz z potwierdzeniem ich zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego, względnie kopii umów o pracę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
 6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 5 będzie traktowane jako niewypełnianie obowiązku zatrudniania Pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.

§ 8

Nadzór inwestorski

1. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski, a Przedstawiciel Zamawiającego poinformuje Wykonawcę o osobach, do pełnienia nadzoru inwestorskiego.
2. Osoby wskazane do pełnienia nadzoru inwestorskiego będą działać w granicach umocowania udzielonego przez Zamawiającego oraz w zakresie określonym w ustawie Prawo budowlane.
3. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji umowy, będzie **Waldemar Dubrawski oraz Paweł Łukaszczyk**.

§ 9

Przedstawiciel stron

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.
3. Ze strony Wykonawcy Kierownikiem budowy będzie*
- *Osoba zostanie wpisana z oferty Wykonawcy*
4. Zmiana osoby wymienionej w ust. 3 może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach i pod warunkiem posiadania uprawnień i doświadczenia odpowiadającego doświadczeniu wskazanym w ofercie. Zmiana wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Skierowanie innej osoby niż wskazanej w ust. 3 przez do pełnienia funkcji wskazanej w ust. 1 będzie skutkowało naliczeniem kary określonej w § 13 ust. 1 pkt 9 Umowy lub/i odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.
7. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 4, w terminie nie później niż 7 dni od otrzymania propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt oznakowanie robót w czasie prowadzonych prac.

§ 11

Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy i ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osób trzecich wynikłe w związku z wykonywaniem robót - w trakcie ich wykonywania, bezpośrednio po ich wykonaniu oraz w okresie gwarancyjnym.

§ 12

Odbiory robót

1. Rodzaje odbiorów:
 - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiory częściowe,
 - c) odbiór końcowy (po zakończeniu całości robót),
 - d) odbiór w trakcie okresu rękojmi i gwarancji,
 - e) odbiór pogwarancyjny (ostateczny).
2. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru na wniosek Wykonawcy - w postaci wpisu w dzienniku budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru wykonanie przedmiotu umowy oraz gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej, przedłożenie kompletu dokumentów na zasadach określonych w § 12 ust. 16 umowy.
4. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu Umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych prób i sprawdzeń.
5. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy pisemnie potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru inwestorskiego. Odbioru dokonuje komisja w składzie: Przedstawiciel Zamawiającego – przewodniczący i członkowie, tj. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, Dyrektor lub Z-ca Dyrektora ZDP przy udziale Wykonawcy.
6. Komisja odbioru robót przystąpi do czynności odbiorowych w terminie **do 7 dni** od daty pisemnego potwierdzenia Zamawiającemu przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do odbioru końcowego.
7. Sporządzenie protokołu odbioru końcowego planowane jest w terminie **14 dni** od dnia przystąpienia do czynności odbiorowych. Termin ten może ulec wydłużeniu w przypadku stwierdzenia wad (nieprawidłowości) w przedłożonej dokumentacji powykonawczej lub w wykonaniu robót budowlanych, co będzie uznawane za przyczyny z winy Wykonawcy.
8. Zamawiający uznaje termin zakończenia przedmiotu umowy jako datę skutecznego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót w przypadku bezusterkowego odbioru końcowego. Przedłużenie procedury odbiorowej spowodowane oczekiwaniem na wyniki badań i sprawdzeń laboratoryjnych nie będą miały wpływu na termin wykonania umowy.
9. Termin na usunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancyjnym wynosić będzie **14 dni** od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych strony postanowią inaczej, zgodnie z ust. 10. W sytuacji wystąpienia wad zagrażających bezpieczeństwu ruchu, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wykonania prac zabezpieczających.
10. Jeżeli ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne nie ma możliwości usunięcia wad stwierdzonych przy końcowym odbiorze, a są to wady nie mające wpływu na wydanie ewentualnego pozwolenia o użytkowaniu oraz na bezpieczeństwo życia i zdrowia ludzi, Komisja odbiorowa może

sporządzić protokół końcowy z załącznikiem obejmującym wykaz usterek i wad z wyznaczonym realnym terminem ich usunięcia. Protokół ten powinien zawierać ewentualne Programy Naprawcze. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia podpisania przez Komisję odbiorową protokołu usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru końcowego.

11. Wykonawca zobowiązany jest do żądania w formie pisemnej wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 7.
12. Odbiór w trakcie okresu rękojmi i gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania robót naprawczych z tytułu udzielonej rękojmi i gwarancji za wady fizyczne ujawnione podczas przeprowadzanych przeglądów gwarancyjnych.
13. Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokolarnej po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości celem pełnego rozliczenia umowy.
14. Inspektor Nadzoru ma prawo przeprowadzić badania kontrolne dla potwierdzenia wyników badań jakości robót przedłożonych przez Wykonawcę. W przypadku, gdy badania kontrolne nie potwierdzają wyników przedłożonych przez Wykonawcę i nie mieszczą się w normach zapisanych w SST, to właściwy Inspektor Nadzoru oprze się wyłącznie na własnych badaniach kontrolnych przy ocenie zgodności materiałów i robót z dokumentacją projektową i SST.
15. W przypadku uzasadnionej wątpliwości do wyników badań ze strony Inspektora Nadzoru lub Wykonawcy, na wniosek strony kontraktu należy zlecić badania arbitrażowe niezależnemu laboratorium (zatwierdzonemu przez Zamawiającego), które nie wykonywało badań kontrolnych lub temu samemu laboratorium za zgodą obu stron. Koszty badań arbitrażowych wraz ze wszystkimi kosztami ubocznymi ponosi strona, na której niekorzyść przemawia wynik badania.
16. W terminie **3 dni** po zgłoszeniu zakończenia robót, Wykonawca dostarczy Inspektorowi Nadzoru komplet dokumentów tj.: **Operat Kołaudacyjny w 2 egzemplarzach** zawierający:
 - 1) Umowę oraz dokumenty stanowiące załączniki do umowy tj.: oferta, wyceniony przedmiar robót.
 - 2) Ostateczne rozliczenie robót zawierające:
 - a) obmiar do każdej pozycji kosztorysowej, łącznie z niezbędnymi obliczeniami,
 - b) obmiar robót zamiennych łącznie z wyliczeniem wartości tych robót i szczegółową kalkulacją ceny jednostkowej (o ile występują),
 - c) wyliczenie potrąceń wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wad trwałych,
 - d) ostateczne zestawienie finansowe.
 - 3) Oświadczenia kierownika budowy zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. a), b) ustawy – Prawo budowlane, a w razie zmian nie odступаujących w sposób istotny, zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy - Prawo budowlane.
 - 4) Sprawozdanie techniczne Wykonawcy zawierające:
 - a) zakres i lokalizację wykonanych robót,
 - b) datę rozpoczęcia i zakończenia robót,
 - c) wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do wycenionego przedmiaru robót,
 - d) uwagi dotyczące realizacji robót,
 - e) wykonanie niezbędnych sprawdzeń i badań wraz z dokumentacją powykonawczą w zakresie fotowoltaniki.

Sprawozdanie techniczne winno być zaopiniowane przez Inspektora Nadzoru.

 - 5) Specyfikacje techniczne (podstawowe z umowy i ewentualnie uzupełniające lub zamienne),
 - 6) Protokół przekazania terenu budowy.
 - 7) Uprawnienia kierownika, geodety lub w innych specjalnościach wymaganych do realizacji zamówienia wraz z zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
 - 8) Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi potwierdzone przez kierownika i Inspektora nadzoru, że wszystkie wyniki są pozytywne i ostateczne wraz z ich zestawieniem.
 - 9) Świadectwa dopuszczenia, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności z potwierdzeniem przez inspektora nadzoru o dopuszczeniu do wbudowania materiału.
 - 10) Atesty jakości wbudowanych materiałów zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi wraz

z potwierdzeniem przez Inspektora nadzoru o dopuszczeniu do wbudowania materiału.

- 11) Dokumenty potwierdzające rozliczenie się materiałów z rozbiórki
- 12) Niezbędne zaświadczenia, decyzje właściwych jednostek i organów wymagane przepisami
- 13) Spis zawartości z numeracją kartek.

Przygotowanie i opracowanie ww. dokumentów będzie realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

17. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady trwałe, które nie nadają się do usunięcia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie poprzez dokonanie potrąceń części wynagrodzenia, oceniając jakość wykonanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w Umowie,
 - 2) Jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
18. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane przez Zamawiającego do zbadania jakości robót wykonanych – z materiałów Wykonawcy na terenie robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów,
19. Badania o których mowa w ust. 16 pkt 9 będą wykonane na koszt Wykonawcy.

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu robót w terminie określonym w § 2 ust. 2 umowy - 0,1% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie gwarancji, zgodnie z § 12 ust. 9 lub § 12 ust. 10 umowy – 0,05% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy za każdy dzień zwłoki od upływu terminu na usunięcie wad wyznaczonego w trybie § 12 ust. 9 lub § 12 ust. 10 umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 15% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy;
 - 4) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 5 umowy – karę w wysokości 1% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego odpowiednim podwykonawcom w wysokości 0,2% wartości tego wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki;
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,05% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki;
 - 7) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dostawy czy usługi lub jej zmiany w wysokości 0,05% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki;
 - 8) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,05% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy.
 - 9) z tytułu skierowania innej osoby niż wskazana w ofercie lub osoby niezaakceptowanej przez Zamawiającego do pełnienia funkcji Kierownika budowy – 2% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy za każdy stwierdzony przypadek;
 - 10) z tytułu zatrudnienia przy realizacji robót szczegółowo wskazanych opisie zamówienia w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości dwukrotności kwoty najniższego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu (obowiązującym chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników w oparciu o umowę o pracę), za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek pracy niż umowa o pracę.
2. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ustalonej kary

umownej.

3. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 KC.
4. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia kar umownych z faktury Wykonawcy.

§ 14

Rękojnia za wady i gwarancja

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przez okres ¹ . . . miesięcy na zasadach określonych w KC. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów na okres ...* miesięcy, wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy (**karta gwarancyjna**).
3. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej a kosztami w całości obciążyć Wykonawcę.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy, tj. kwotę zł (słownie złotych: złotych /100) na okres od dnia zawarcia umowy do dnia spisania bezusterkowego protokołu odbioru robót zgodnie z § 12 umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwraca 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonanie.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia winna obowiązywać od dnia następnego po spisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót przez okres m-cy.
6. Kwota , o której mowa w ust. 5, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku konieczności usunięcia wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub przeglądu gwarancyjnego robót lub gdy Wykonawca jest w trakcie usuwania wad, zabezpieczenie zostanie zwrócone po ich usunięciu, przy czym jeśli w tym okresie upływa ważność zabezpieczenia, Wykonawca przedłuży okres ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź.
8. W przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności do zawarcia aneksu wydłużającego termin wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia okresu ważności zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia w sytuacjach określonych w ust. 7 i 8 najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 16

Odstąpienie od Umowy

¹ Okres rękojmi i gwarancji zgodny z Formularzem oferty.



1. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do odbioru terenu robót lub nie rozpoczął robót w terenie 14 dni od dnia przekazania terenu robót z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego, do kierowania robotami inną osobę niż wskazana w § 9 ust. 3 umowy,
 - 4) roboty budowlane wykonuje podwykonawca nie zaakceptowany przez Zamawiającego.
 - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z SST, niniejszą umową i wskazaniami Przedstawiciela Zamawiającego, pomimo wcześniejszego wezwania do niezwłocznej zmiany sposobu realizacji robót,
 - 7) Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, gdyż jego zaangażowanie zasobów technicznych i zawodowych w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia,
 - 8) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części;
 - 9) Wykonawca nie zrealizował obowiązku zatrudnienia pracowników w oparciu o umowę o pracę;
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca do czasu odbioru robót wykonanych zabezpieczy przerwane roboty wraz z wdrożoną tymczasową organizacją ruchu na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Zamawiający w terminie do 10 dni od daty odstąpienia od umowy, powołała komisję inwentaryzacyjną, w składzie której będą osoby ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego.
 - 3) komisja inwentaryzacyjna w terminie do 20 dni od daty jej powołania lub w innym ustalonym przez Strony terminie uzależnionym ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia.
 - 4) Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru wyznaczy datę odbioru robót wykonanych.
 - 5) protokół odbioru robót budowlanych stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za prace wykonane i odebrane do dnia odstąpienia.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) Zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 – 1b, 1d i 1e ustawy - Prawo zamówień publicznych
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych
5. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, o jakich mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 17

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zapewni zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 500 000 zł obejmującą ochroną ubezpieczeniową okres od daty rozpoczęcia robót do daty zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu opłacone polisy ubezpieczenia.
3. Umowy ubezpieczenia powinny zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej,

w kwotach koniecznych dla naprawienia poniesionej szkody.

4. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu odpowiednio polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

§ 18

Zmiany umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) opóźnienia w przekazaniu terenu budowy,
 - 2) opóźnienia w przekazaniu dokumentów budowy,
 - 3) przedłużające się procedury postępowania administracyjnego w celu uzyskania opinii, potwierdzeń, decyzji administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) przedłużenia procedury w sprawie udzielenia zamówienia publicznego tj. w przypadku przedłużenia się związania Wykonawcy ofertą,
 - 5) opóźnienia spowodowane uwarunkowaniami społecznymi (protesty, listy, petycje, itp.),
 - 6) konieczności prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych właścicielami nieruchomości,
 - 7) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia, w szczególności w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto dla Wykonawcy zostanie odpowiednio dostosowane,
 - 8) wystąpienia warunków geotechnicznych, których nie można było przewidzieć w chwili udzielenia zamówienia,
 - 9) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - 10) wystąpienia wykopalisk, niewybuchów oraz okoliczności związanych z ochroną środowiska uniemożliwiających wykonywanie robót,
 - 11) działania sił natury;
 - 12) wystąpienie siły wyższej;
 - 13) wydania poleceń określonych w § 6 ust. 1 pkt 1-3 wzoru umowy w przypadkach, gdy skutki tych poleceń stanowią podstawę do zmiany terminu zakończenia robót będących przedmiotem umowy lub/i zmiany wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy,
 - 14) wystąpienia różnicy pomiędzy założoną ilością robót do wykonania, określoną w Wycenionym Przedmiarze Robót a ilością robót faktycznie wykonanych, wynikającą z obmiaru robót;
 - 15) konieczności wykonania robót zamiennych na skutek wprowadzenia istotnych bądź nieistotnych zmian.
2. Wyżej wymienione przypadki dokonania zmiany umowy, mogą między innymi rzutować na zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia lub/i na zmianę wynagrodzenia dla Wykonawcy. Wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy z ww. powodów nie może powodować dodatkowych roszczeń wobec Zamawiającego ze strony Wykonawcy.
3. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku konieczności wykonania robót budowlanych nie objętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się one niezbędne i spełnione zostały warunki określone art. 144 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP;
4. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć, jeżeli spełnione zostały przesłanki określone art. 144 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP
5. Zmiana umowy w trybie art. 144 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy PZP skutkować może zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w granicach określonych w art. 144 PZP.

§ 19

Wymogi materiałowe

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. 2014.883) oraz wymaganiom określonym w SST.

3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w SST.

§ 20

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, w tym 1 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia08.2017r.
- 2) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 3) Polisa od odpowiedzialności cywilnej.
- 4) Karta Gwarancyjna.
- 5) Formularz oświadczenia Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 4 do umowy

WZÓR: KARTA GWARANCYJNA

Zadanie pn.: „Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach”

1. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów, zapewniających trwałość i bezpieczeństwo użytkowania wykonanego zadania pn. „Modernizacja energetyczna budynku użyteczności publicznej przy ulicy Piłsudskiego 18 w Gryficach”
2. Gwarancja obejmuje bezpłatną naprawę ujawnionych wad lub usterek oraz wymianę uszkodzonych elementów wbudowanych w ramach wykonywanego zadania w okresie miesięcy”) od następnego dnia od daty odbioru końcowego bezusterkowego wykonania robót lub daty protokołu usunięcia wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego.
3. Usunięcie ujawnionej wady lub usterki zostanie wykonane w okresie 7 dni lub w innym ustalonym z Zamawiającym terminie. W przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych naprawa zostanie dokonana bezzwłocznie, gdy warunki atmosferyczne na to pozwolą.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Przedstawiciela Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej a kosztami w całości obciąży Wykonawcę.

.....
Data wystawienia Gwarancji
(data odbioru końcowego robót)

.....
Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 5 do umowy

.....
(Podwykonawca / dalszy Podwykonawca)

.....
miejscowość dnia

OŚWIADCZENIE

Reprezentując
(nazwa firmy Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy – ADRES)

będącego Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą

.....
(nazwa firmy Wykonawcy)

w zakresie
(rodzaj robót)

na zadaniu
realizowanym w ramach Umowy nr z dnia

zawartej przez Zamawiającego, tj. Powiat Gryficki – Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach z

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem/łam należne wynagrodzenie od Wykonawcy:

.....
w kwocie: słownie :

za roboty wykonane w okresie od do

netto

podatek VAT

brutto

zgodnie z fakturą VAT nr z dnia

i że nie będę składał w przyszłości roszczeń wobec Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wynikające z art. 647¹ § 5 k.c.

Ponadto, oświadczam, że w przypadku zatrzymania mi przez Wykonawcę/Podwykonawcę* części wynagrodzenia tytułem kaucji gwarancyjnej nie będę dochodzić w/w kwoty na drodze sądowej wobec Zamawiającego gdyby nie została zwrócona przez Wykonawcę/Podwykonawcę*. Kwota ta dotyczy wewnętrznych zobowiązań między Wykonawcą/Podwykonawcą* i Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą i nie wchodzi z zakres roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu solidarnej odpowiedzialności za zapłatę za roboty budowlane wynikające z artykułu 647¹ k. c.

.....
(Podpis)

